

|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ АЗАРАПИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**  **НАРОВЧАТСКОГО РАЙОНА** |
| **ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ** |
|  |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |

от 21 августа 2019 г№ 41

|  |
| --- |
| с. Азарапино |

О внесении изменений в постановление администрации Азарапинского сельсовета Наровчатского района Пензенской области  
от 19.06.2017 № 30

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 N210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (с последующими изменениями), руководствуясь статьей 23.1. Устава Азарапинского сельсовета Наровчатского района Пензенской области, администрация Азарапинского сельсовета Наровчатского района Пензенской области постановляет:

1. Внести в постановление администрации Азарапинского сельсовета Наровчатского района Пензенской области от 19.06.2017 № 30 "Об утверждении Порядка формирования и ведения Реестра муниципальных услуг (функций) Азарапинского сельсовета Наровчатского района Пензенской области" следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления слова (функций) исключить;

1.2. Порядок формирования и ведения Реестра муниципальных услуг Азарапинскогосельсовета Наровчатского района Пензенской области изложить в новой редакции, согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «ВедомостиАзарапинского сельсовета».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава администрации Азарапинского сельсовета

Наровчатского района Пензенской области Н.А.Усова

Приложение

"Приложение 1

к постановлению администрации

Азарапинского сельсовета

Наровчатского района

Пензенской области

от 19.06.2017№30

в редакции от 21.08.2019№41

**Порядок формирования и ведения Реестра муниципальных услуг предоставляемых администрацией Азарапинского сельсовета Наровчатского района Пензенской области**

1.Формирование [Реестра](consultantplus://offline/ref=DA7B382ABD39E38790A8E61601E979371615239F658865602D737C3FD1E424279A9946D50023314691818685x7SBO) муниципальных услуг Азарапинского сельсовета Наровчатскогорайона Пензенской области осуществляется в целях обеспечения реализации прав и законных интересов физических и юридических лиц, обеспечения доступности и прозрачности сведений об услугах, предоставляемых (исполняемых) органами местного самоуправления Азарапинского сельсоветаНаровчатского района Пензенской области и подведомственными им учреждениями (организациями).

2. [Реестр](consultantplus://offline/ref=DA7B382ABD39E38790A8E61601E979371615239F658865602D737C3FD1E424279A9946D50023314691818685x7SBO) муниципальных услуг Азарапинского сельсовета Наровчатского районаПензенской области (далее - Реестр) представляет собой систематизированный перечень сведений:

- о муниципальных услугах, предоставляемых органами местного самоуправления Азарапинского сельсовета Наровчатскогорайона Пензенской области;

- об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг и включены в перечень, утвержденный в соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

- об услугах, указанных в части 3 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и оказываемых муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств местного бюджета.

3. Формирование и ведение Реестра осуществляется специалистом1-категорииадминистрации Азарапинского сельсоветаНаровчатского района Пензенской области (далее –специалист) в соответствии с настоящим Порядком формирования и ведения Реестра муниципальных услуг Азарапинского сельсоветаНаровчатскогорайона Пензенской области.

4. Формирование Реестра осуществляется на основании предложений администрации АзарапинскогосельсоветаНаровчатского.

5. Ведение Реестра осуществляется на бумажном носителе и в электронном виде в формате MicrosoftWord по [форме](#P87) согласно Приложению 2 к настоящему постановлению.

6. Ведение Реестра включает в себя следующие процедуры:

6.1. Включение в Реестр сведений с присвоением регистрационного номера;

6.2. Внесение изменений в сведения, содержащиеся в Реестре;

6.3. Исключение сведений из Реестра.

7. Порядок включения сведений в Реестр.

7.1. Основанием для включения муниципальной услуги в Реестр являются нормативные правовые акты Российской Федерации, Пензенской области, Азарапинского сельсовета Наровчатского района Пензенской области, регулирующие вопросы предоставления муниципальных услуг.

7.2. Не позднее 10 рабочих дней со дня вступление в силу нормативных правовых актов Российской Федерации, Пензенской области, Азарапинского сельсовета Наровчатского района Пензенской области, устанавливающих предоставление муниципальной услуги, администрация Азарапинского сельсовета Наровчатского района Пензенской области:

а) готовит сведения о предоставляемых муниципальных услугах по [форме](#P87) в соответствии с Приложением 2 к настоящему постановлению;

б) направляет специалисту следующую информацию:

- официальное письмо о включении соответствующих сведений в Реестр;

- заполненную информационную таблицу по форме (на бумажном и электронном носителе);

- копию нормативного правового акта, в соответствии с которым необходимо включить соответствующие сведения в Реестр.

7.3. Представленные администрацией Азарапинского сельсовета Наровчатского района Пензенской области сведения о предоставляемых муниципальных услугах проверяются специалистом на соответствие нормативным правовым актам, регулирующим предоставление муниципальной услуги, а также на полноту сведений об услугах, в течение семи календарных дней со дня их представления.

Если по результатам проверки нарушений действующего законодательства не выявлено, сведения о предоставляемых муниципальных услугах размещаютсяспециалистом в Реестре.

В случае выявления по результатам проверки нарушений действующего законодательства, сведения о предоставляемых муниципальных услугах в Реестре не размещаются. Специалист не позднее трех календарных дней со дня истечения срока, предусмотренного подпунктом 7.3. настоящего Порядка, направляет администрации Азарапинского сельсовета Наровчатского района Пензенской области, письменное уведомление о допущенных нарушениях с предложением по их устранению и о повторном представлении сведений о предоставляемых муниципальных услугах для размещения. Повторное представление сведений о предоставляемых муниципальных услугах с устранением допущенных нарушений осуществляется в двухдневный срок со дня получения письменного уведомления о допущенных нарушениях.

8. Внесение изменений в сведения, содержащиеся в Реестре, либо исключение сведений из Реестра осуществляются в порядке, установленном для включения сведений в Реестр.

8.1. Основанием для внесения изменений в сведения, содержащиеся в Реестре, либо исключения сведений из Реестра является принятие нормативного правового акта о прекращении действия или изменении правовых норм, наделяющих соответствующий орган местного самоуправления Азарапинского сельсоветаНаровчатского района Пензенской области полномочиями по предоставлению соответствующей муниципальной услуги, организации предоставления соответствующей услуги подведомственными учреждениями (организациями).

8.2. Специалист в течение 10 дней с момента вступления в силу соответствующего нормативного правового акта вносит необходимую информацию (изменение сведения, содержащиеся в Реестре, либо исключения сведений из Реестра) в Реестр.

8.3. В соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=DA7B382ABD39E38790A8E61601E979371615239F658866632C7C7C3FD1E424279Ax9S9O) Правительства Пензенской области от 21.02.2012 № 110-пП "О некоторых вопросах, связанных с функционированием разделов "Реестр государственных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) исполнительными органами государственной власти Пензенской области" и "Реестр муниципальных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) органами местного самоуправления муниципальных образований Пензенской области" Федерального реестра", распоряжением администрации Азарапинского сельсовета Наровчатского района Пензенской области назначается ответственное лицо по размещению сведений о муниципальных услугах в федеральном реестре. Указанное ответственное лицо в течение пяти рабочих дней с момента опубликования нормативного правового акта, являющегося основанием для предоставления муниципальной услуги, размещает сведения об услуге в Реестре государственных услуг и муниципальных услуг (функций) Пензенской области (http://rrgu.pnzreg.ru) - раздел федерального реестра, содержащий в электронной форме сведения о государственных и муниципальных услугах (функциях) Пензенской области.

9. В целях предоставления физическим и юридическим лицам достоверных и актуальных сведений из Реестра специалист размещает Реестр в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте администрации Азарапинского сельсовета Наровчатского района Пензенской области в разделе.

Приложение 2

к постановлению администрации

Азарапинского сельсовета

Наровчатского района

Пензенской области

от 19.06.2017 № 30

Форма

Реестра муниципальных услуг Азарапинского сельсоветаНаровчатскогорайона Пензенской области

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Реестр муниципальных услуг, предоставляемых администрацией Азарапинского сельсовета Наровчатскогорайона Пензенской области | | | | |
| N п/п | Наименование муниципальной услуги | Орган местного самоуправления, предоставляющий муниципальную услугу | Наименование услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги | Сведения об административном регламенте (№ и дата МНПА) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
| Перечень услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ) | | | | |
| N п/п | Наименование услуги | Категория учреждений и организаций, предоставляющих услугу | |  |
| 1 | 2 | 3 | | 4 |
|  |  |  | |  |